

Số: /STNMT-VP

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2023

Triển khai Kế hoạch thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa trên địa bàn tỉnh.

Kính gửi: Trưởng các đơn vị thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 259/KH-UBND ngày 23/10/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa trên địa bàn tỉnh (có Kế hoạch gửi kèm theo).

Giám đốc Sở có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Giao Trưởng các đơn vị thuộc Sở triển khai và tổ chức thực hiện Kế hoạch số 259/KH-UBND ngày 23/10/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về nội dung nêu trên đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để thực hiện tại đơn vị quản lý. Trên cơ sở các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, yêu cầu Trưởng các đơn vị thuộc Sở tổ chức quán triệt và chỉ đạo thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phải kịp thời tham mưu Giám đốc Sở báo cáo UBND tỉnh.

2. Giao Trưởng Phòng Chính sách đất đai Sở là đơn vị thường trực, có trách nhiệm kiểm tra, theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; kịp thời hướng dẫn, giải quyết khó khăn, vướng mắc theo thẩm quyền hoặc tham mưu, báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết những nội dung vượt thẩm quyền; trường hợp vướng mắc về cơ chế, chính sách hoặc quy định của pháp luật thì tổng hợp, tham mưu Giám đốc Sở báo cáo UBND tỉnh xin ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của các Bộ, ngành liên quan hoặc đề xuất Quốc hội, Chính phủ nghiên cứu sửa đổi, bổ sung quy định pháp luật để có cơ sở thực hiện.

3. Giao Trưởng Phòng Quản lý đất đai tham mưu rà soát, thống kê danh sách các tổ chức đang quản lý, sử dụng đất trên địa bàn tỉnh nhưng chưa đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận, tham mưu Giám đốc Sở có văn bản báo cáo UBND tỉnh **xong trước ngày 30/01/2024**; Tham mưu Giám đốc Sở có văn bản thông báo, hướng dẫn, đôn đốc các tổ chức lập hồ sơ **xong trước ngày 20/02/2024**, đồng thời báo cáo kết quả thực hiện nêu trên cho UBND tỉnh biết, theo dõi; Tham mưu thực hiện đầy đủ trình tự, thủ tục đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận theo quy định; tham mưu Giám đốc Sở có văn bản trình UBND tỉnh

cấp Giấy chứng nhận đối với các trường hợp đủ điều kiện theo quy định **xong trước ngày 31/12/2024**, đồng thời có văn bản báo cáo UBND tỉnh để theo dõi; Trường hợp hồ sơ chưa đủ điều kiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận thì tổng hợp và phân loại cụ thể theo từng dạng tồn tại, vướng mắc và đề xuất phương án xử lý, tham mưu Giám đốc Sở có văn bản báo cáo UBND tỉnh **trước ngày 31/12/2024**.

4. Giao Trưởng các phòng: Chính sách đất đai, Quản lý đất đai, Đo đạc Bản đồ và Viễn thám, Chánh Thanh tra Sở, Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai theo chức năng và nhiệm vụ được giao phối hợp chặt chẽ với UBND cấp huyện, UBND cấp xã trong việc thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận, đảm bảo giải quyết hồ sơ đúng trình tự, thủ tục, không gây phiền hà, sách nhiễu cho hộ gia đình, cá nhân, tổ chức trong thực hiện các TTHC về đất đai; đồng thời cập nhật, chỉnh lý biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu địa chính thường xuyên theo quy định; Tham mưu Giám đốc Sở đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh tổ chức đi kiểm tra, đôn đốc tại các địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch còn chậm và kết quả cấp Giấy chứng nhận lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa đạt tỷ lệ thấp. Định kỳ hằng quý, tổng hợp, tham mưu Giám đốc Sở báo cáo UBND tỉnh kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch số 259/KH-UBND ngày 23/10/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh.

5. Giao Chánh Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp đơn vị liên quan tăng cường thanh tra, kiểm tra, giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của người dân liên quan đến cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và việc thực hiện TTHC trong cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho hộ gia đình, cá nhân.

6. Giao Tổ trưởng Tổ kiểm tra, giám sát và hỗ trợ hoạt động đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất của Văn phòng Đăng ký đất đai theo Quyết định số 728/QĐ-STNMT ngày 13/9/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý chỉ đạo, điều hành tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng đăng ký đất đai và các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai các huyện, thị xã, thành phố. Kiên quyết tham mưu Giám đốc Sở xử lý nghiêm những tập thể, cá nhân vi phạm quy định của pháp luật, có biểu hiện gây phiền hà, sách nhiễu người dân trong thực hiện TTHC về cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

7. Giao Trưởng phòng Pháp chế chủ trì, phối hợp Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai và đơn vị liên quan tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về đất đai dưới nhiều hình thức, để tổ chức và người dân

nhận thức được quyền lợi và nghĩa vụ của người sử dụng đất trong việc đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận.

8. Giao Trung tâm Công nghệ thông tin Sở đăng tải nội dung Công văn này, Kế hoạch số 259/KH-UBND ngày 23/10/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh để thực hiện công tác tuyên truyền./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các đồng chí PGĐ Sở để chỉ đạo;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Lê Sỹ Nghiêm